

УТВЕРЖДЕНО:
Решением правления ТСН «Молодежное»
протокол № 8 от 29.04.2019г.

Председатель правления _____ А.В.Бельков

ПОЛОЖЕНИЕ

О процедуре проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования

1) Общее собрание членов Товарищества может быть проведено в форме очно-заочного голосования, посредством оформленных в письменной форме решений членов Товарищества по вопросам повестки дня, поставленным на голосование. Очная и заочная части собрания - это одна форма собрания, и очная, и заочная части которого проводятся в обязательном порядке. Кворум определяется по результатам подсчета голосов как очной, так и заочной части, результаты двух частей суммируются в единый протокол собрания без разделения. Очная часть собрания проводится путем совместного присутствия членов Товарищества для обсуждения вопросов повестки дня и единоличного принятия решений в письменном виде каждым членом Товарищества, принявшим участие в очной части собрания по вопросам, поставленным на голосование.

2) Решения членов Товарищества (заполненные бланки решений) присутствующих на очной части собрания, проводимого в форме очно-заочного голосования опускаются в урну для голосования по месту проведения очной, или заочной части собрания.

3) Решения членов Товарищества (заполненные бланки решений) заочной части проводимого в форме очно-заочного голосования собрания, опускаются в урну для голосования по адресу нахождения Правления Товарищества.

4) Урна для голосования должна быть закрыта и опломбирована Председателем счетной комиссии до окончания общего (итогового) голосования, для одновременного подсчета голосов как, очной так и заочной части. Вскрывать урну имеет право только Председатель Счетной комиссии.

5) Общее собрание, которое проводится путем очно-заочного голосования, правомочно при тех же условиях, что и очное в соответствии с пунктами 4) и 5) статьи 9.2.3. Устава Товарищества.

6) Членам Товарищества, направляются по почте, или передаются лично до проведения, или в процессе проведения собрания, бланки решения члена Товарищества по каждому вопросу, поставленному на голосование, которые он заполняет собственноручно и ставит свою подпись. Если решение за члена Товарищества принимает доверенное лицо, к решению должна быть приложена доверенность. Порядок уведомления о проведении Общего собрания членов Товарищества путем проведения очно-заочного голосования осуществляется в соответствии со статьей 9.2.4. Устава.

7) В Уведомлении о проведении очно - заочного голосования в обязательном порядке должно быть указано:

- основания проведения Общего собрания с указанием времени, а так же места проведения, как очной, так и заочной части очно - заочного голосования;

- сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание (фамилия, имя, отчество, место жительства, паспортные данные, а так же сведения о документе, подтверждающем право собственности на недвижимое имущество члена Товарищества в Границах Товарищества (постановление, договор, решение суда, или иной документ, подтверждающий возникновение права собственности);

- форма проведения данного собрания: очно-заочное голосование;

- дата и время окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, место, или адрес, куда должны быть переданы такие решения;

- повестка дня собрания;

- порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, а также место, или адрес, где с ними можно ознакомиться, телефон инициатора проведения собрания.

8) В решении члена Товарищества в письменной форме при проведении очно - заочного голосования в обязательном порядке должно быть указано:

- сведения о лице, участвующем в голосовании;

- сведения о документе, подтверждающем право собственности на недвижимое имущество члена Товарищества в Границах Товарищества (постановление, договор, решение суда или иной документ, подтверждающий возникновение права собственности);

- решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против", "воздержался".

9) Решение члена Товарищества должно быть сформулировано таким образом, чтобы оно не имело двоякого смысла, исключало какую-либо неточность формулировки, и на него можно было однозначно ответить одним из приведенных вариантов.

10) В Уведомлении о проведении собрания в форме очно - заочного голосования должно быть указано место, или адрес представления решения, а также указан конкретный срок, до которого члены Товарищества могут направить свои решения.

11) В целях определения кворума при проведении общего собрания в форме очно - заочного голосования принявшими участие в Общем собрании в заочной части очно-заочного голосования считаются члены Товарищества, решения которых получены до даты окончания их приема, указанной в Уведомлении о проведении Общего собрания, а правомочность Общего собрания определяется по количеству голосов, выраженных в этих решениях (п. 2 ст. 47 ЖК РФ). Под датой следует понимать день, месяц, год и время. Принявшими участие в Общем собрании в очной части очно-заочного голосования считаются члены Товарищества или их представители, зарегистрированные мандатной комиссией для участия в очной части очно-заочного голосования, которым были выданы бланки решений для голосования.

12) Членами Счетной комиссии являются лица, утвержденные предыдущим Общим собранием на котором был кворум. Требования к деятельности счетной комиссии установлены статьей 9.2.7. Устава. Протокол собрания ведет один из членов Счетной комиссии.

13) Подведение итогов очно - заочного голосования проводится Председателем Товарищества, а в случае его отсутствия - одним из членов Правления, который исполняет обязанности Председателя Товарищества в качестве его заместителя по решению Правления Товарищества (вне зависимости от того, кто был инициатором проведения заочного голосования).

14) При подведении итогов голосования может присутствовать любой член Товарищества.

15) При голосовании по поставленным на голосование вопросам засчитываются голоса по тем вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Решения, оформленные с нарушением данного требования, признаются недействительными, и голоса по ним не подсчитываются.

16) Решение Общего собрания оформляется Протоколом в порядке, предусмотренном при проведении Общего собрания в очной форме.

17) Уведомления о проведении Общего собрания, Протоколы и Решения членов Товарищества хранятся в архиве Товарищества. В Протоколе в обязательном порядке указываются дата и место подведения итогов очно - заочного голосования, повестка дня и кворум.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Правлением Товарищества и действует до принятия общим Собранием Товарищества новой редакции Устава.